|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО приказом департамента образования Ярославской области от 29.01.2014 № 10/01-04 |

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ**

**государственному образовательному учреждению Ярославской области детскому дому – центру комплексного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Солнечный»**

**на 2014-2016годы**

1. Общие положения

1.1. Настоящее государственное задание регулирует отношения между департаментом образования Ярославской области (далее - учредитель) и ГОУ ЯО детским домом «Солнечный» (далее - исполнитель), связанные с оказанием государственных услуг. Документ устанавливает требования к составу, качеству и объёму (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных услуг, порядок контроля выполнения государственного задания, требования к отчётной информации, а также основания для внесения изменения в государственное задание.

1.2. Предметом государственного задания являются:

1.2.1. Государственные услуги:

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственной услуги (элемента услуги) | Категория потребителей государственной услуги |
| Содержание и воспитание информационно-технологического направления в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Воспитанники государственных учреждений Ярославской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  |

1.2.2. Работы: Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственной услуги (элемента услуги) | Категория потребителей государственной услуги |
| Сопровождение семей опекунов (попечителей), несовершеннолетних подопечных, родителей, лишённых родительских прав (ограниченных в родительских правах), но желающих восстановиться | Семьи опекунов (попечителей), несовершеннолетних подопечных, родители, лишённые родительских прав (ограниченные в родительских правах), но желающие восстановиться в родительских правах |
| Постинтернатное сопровождение лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в том числе молодые мамы с детьми – выпускницы детских домов и школ-интернатов) |

2. Показатели, характеризующие объём и(или) качество государственной услуг(и)

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование государственнойуслуги (элемента услуги) | Наименование показателя | Единицаизмерения | Плановое значение показателя на очередной финансовый год и плановый период |
| 2014 год  | 2015 год  | 2016 год  |
| Показатели объема государственной услуги (в натуральном выражении) |
| 1. | Содержание и воспитание информационно-технологического направления в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Среднегодовая численность воспитанников | Чел. | 22 | 22 | 22 |
| Показатели, характеризующие качество государственной услуги |
| 1. | Содержание и воспитание информационно-технологического направления в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Соответствие действий должностных лиц требованиям устава и локальных актов учреждения | % | 100 | 100 | 100 |
| Соответствие условий содержания и обеспечения воспитанников действующим санитарным нормам и нормативам материального обеспечения (питание, обеспечение мягким инвентарем) | % | 100 | 100 | 100 |

3. Требования к условиям, порядку и результатам оказания услуг.

3.1. Нормативное правовое регулирование государственной услуги определяется Базовыми требованиями к качеству предоставления государственной услуги «Содержание и воспитание в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденными приказом департамента образования Ярославской области от 24.01.2013 № 02-нп

4. Характеристика работы.

4.1. Показатели, характеризующие объём и (или) качество работы:

Таблица 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование государственнойуслуги (элемента работы) | Наименование показателя | Единицаизмерения | Плановое значение показателя на очередной финансовый год и плановый период |
| 2014 год  | 2015 год  | 2016 год  |
| Показатели объема работы (в натуральном выражении) |
| 1. | Сопровождение семей опекунов (попечителей), несовершеннолетних подопечных, родителей. лишённых родительских прав (ограниченных в родительских правах), но желающих восстановиться | Семьи опекунов (попечителей), несовершеннолетних подопечных, родители, лишённые родительских прав (ограниченные в родительских правах), но желающие восстановиться в родительских правах | Семья | 260 | 260 | 260 |
| 2. | Постинтернатное сопровождение лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Лица из числа детей-сирот и детей. оставшихся без попечения родителей | Чел. | 200 | 200 | 200 |
| Показатели, характеризующие качество выполнение работы |
| 1. | Сопровождение семей опекунов (попечителей), несовершеннолетних подопечных, родителей, лишённых родительских прав (ограниченных в родительских правах), но желающих восстановиться | Удовлетворенность потребителя | % | 100 | 100 | 100 |
| Полнота объёма оказываемых услуг | % | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Постинтернатное сопровождение лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Удовлетворенность потребителя | % | 100 | 100 | 100 |

5. Контроль выполнения государственного задания

5.1. Форма отчёта о выполнении государственного задания по государственным услугам (работам):

Таблица 5

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименова-ние государст-веннойуслуги  | Наименование показателя услуги  | Единица измерения | Плановое значение показателя | Фактическоезначениепоказателя | Причиныотклонения |
| Показатели объёма государственной услуги в натуральном выражении |
| 1. | Содержание и воспитание информационно-технологического направления в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | среднегодовая численность воспитанников | чел. | 22 |  |  |
| Показатели, характеризующие качество государственной услуги |
| 1. | Содержание и воспитание информационно-технологического направления в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Соответствие действий должностных лиц требованиям устава и локальных актов учреждения | % | 100 |  |  |
|  |  | Соответствие условий содержания и обеспечения воспитанников действующим санитарным нормам и нормативам материального обеспечения (питание, обеспечение мягким инвентарем) | % | 100 |  |  |
| Показатели объёма работы (в натуральном выражении) |
| 1. Сопровождение семей опекунов (попечителей), несовершеннолетних подопечных, родителей. Лишённых родительских прав (ограниченных в родительских правах), но желающих восстановиться в родительских правах | Семьи опекунов (попечителей), несовершеннолетних подопечных, родители, лишённые родительских прав (ограниченные в родительских правах),но желающие восстановиться в родительских правах | семья | 260 |  |  |
| 2. Постинтернатное сопровождение лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Лица из числа детей-сирот и детей. оставшихся без попечения родителей | Чел. | 200 |  |  |

5.2. Периодичность представления отчёта о выполнении государственного задания два раза в год на 1 октября и на 1 февраля.

5.3. Дополнительные формы контроля исполнения государственного задания, качества оказания государственных услуг, а также периодичность их проведения:

Таблица 6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Правовые основания проведения контроля | Сроки (периодичность) проведения контроля |
| 1. Проверка готовности учреждения к новому учебному году
 | Приказ департамента образования | Июль-август  |
| 2. Проверки и мониторинг в соответствии с планом департамента образования | План департамента образования | В течение года |

5.4. Иные требования к отчётности об исполнении государственного задания - нет

5.5. По результатам контроля выполнения государственного задания и объёмов оказания государственной услуги учредитель может:

- рассмотреть вопрос о внесении изменений в государственное задание в части корректировки объёмов оказания государственных услуг;

- рассмотреть вопрос о сокращении объёма финансового обеспечения выполнения государственного задания исходя из количества фактически не

оказанных услуг или оказанных с качеством ниже установленного в государственном задании после внесения соответствующих изменений в государственное задание;

- провести внеплановую проверку выполнения государственного задания, качества оказания государственных услуг;

- рассмотреть вопрос об увеличении объёма финансового обеспечения государственного задания в случае выявления необходимости оказания учреждением государственных услуг сверх установленного в государственном задании;

- принять иные меры по выявлению причин отклонения фактических значений показателей государственного задания от плановых значений.

6. Основания для приостановления или досрочного прекращения

государственного задания

6.1. Основания для приостановления действия государственного задания:

 Таблица 7

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для приостановления государственного задания | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Возникновение в учреждении форс-мажорных аварийных ситуаций  | Предписания Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области и (или) Главного управления МЧС России по Ярославской области |

6.2. Основания для досрочного прекращения действия государственного задания:

Таблица 8

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для досрочногопрекращения государственного задания | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Реорганизация или ликвидация учреждения | Постановление Правительства области о реорганизации или ликвидации учреждения |